

Programa

KOICA

Requisitos

Contacto

**Documentos
requeridos**

Maestrías

Beneficios

Procedimiento

Programa de Maestrías

**¡Muchas
gracias!**

KOICA

¿Qué es KOICA?

La Agencia de Cooperación Internacional de Corea (KOICA), es una entidad gubernamental dirigida por el Ministerio de Relaciones Exteriores de Corea, encargada de realizar programas y proyectos de cooperación técnica no reembolsable.

La oficina en Perú se abrió en el año 2000 y desde entonces realizan programas y proyectos en el marco de la Ayuda Oficial al Desarrollo (AOD)

Proyectos

Voluntarios
(WFK)

Becas
(CIAT)



Programa de capacitación a funcionarios peruanos en Corea.

CIAT [Síat] significa semilla en coreano.

Hay tres modalidades: Programas Nacionales, Programas Globales y Maestrías.

Presentación de las Maestrías KOICA 2020

¿En qué
consiste el
programa?

Listado
de
maestrías

Listado
de
Maestrías

Listado
de
maestrías

Listado
de
maestrías

Propósito

Capacitar a funcionarios de los países en vías de desarrollo con el propósito de formar líderes que contribuyan al desarrollo socio-económico en sus instituciones.

Países beneficiarios

64 países de Asia, África, América Latina, Medio Oriente y la Comunidad de Estados Independientes.

Maestrías disponibles

Fecha límite de postulación: **16 de marzo del 2020**

1 **Gestión Regulatoria para el Desarrollo Económico**

Instituto de Desarrollo de Corea (KDI) Escuela de Gestión y Políticas Públicas

2 **Competencia de emprendimiento tecnológico basada en la convergencia de EE y TIC**

Universidad de HanDong

3 **Liderazgo en Educación Global**

Universidad Nacional de Educación de Corea

4 **Economía Social (MBA)**

Instituto Avanzado de Ciencia y Tecnología de Corea (KAIST)

5 **Respuesta al Cambio Climático**

Universidad de Hallym

Maestrías disponibles - Perú

Fecha límite de postulación: **23 de marzo del 2020**

1 Desarrollo Urbano

Universidad de Seúl

2 Equidad de Género

Universidad Nacional de Seúl

3 Políticas de Impuesto y Finanzas

Universidad de Seúl

4 Políticas de Industria y Comercio

Instituto de Desarrollo de Corea (KDI)

5 Gestión Pública y Reforma en las Políticas Públicas

Universidad Nacional de Seúl

6 Administración Pública

Universidad de Sungkyunkwan

7 Economía Agrícola

Universidad Nacional de Kangwon

8 Producción Agrícola

Universidad Nacional de Kyungpook

9 Desarrollo Comunitario (Para mujeres que formulan políticas)

Universidad de Yonsei

10 Seguridad Global Sanitaria

Universidad de Yonsei

11 Política Global de TIC's

Universidad de Soongsil

12 Política y Ciencia Energética

Universidad de Ajou


13 Gestión de la Seguridad Aeroportuaria

Universidad Aeroespacial de Corea



Para mayor información sobre las maestrías, puede entrar al siguiente link:

<http://www.koica.go.kr/ciat/7815/subview.do?enc=Zm5jdDF8QEB8JTJGYmJzJTJGY2lhdCUyRjE5NTlMkZhcnRjbExpc3QuZG8lM0Y%3D>



Los funcionarios que
deseen aplicar a las
maestrías de KOICA
deben cumplir con los
siguientes requisitos

Requisitos



Ser funcionario peruano



Ser nominado por su institución



Tener más de dos años de experiencia en el campo de estudio



Ser menor de 40 años



Gozar de buena salud tanto física como mental



Tener grado de bachiller de cualquier universidad peruana



Tener conocimiento del idioma inglés nivel avanzado

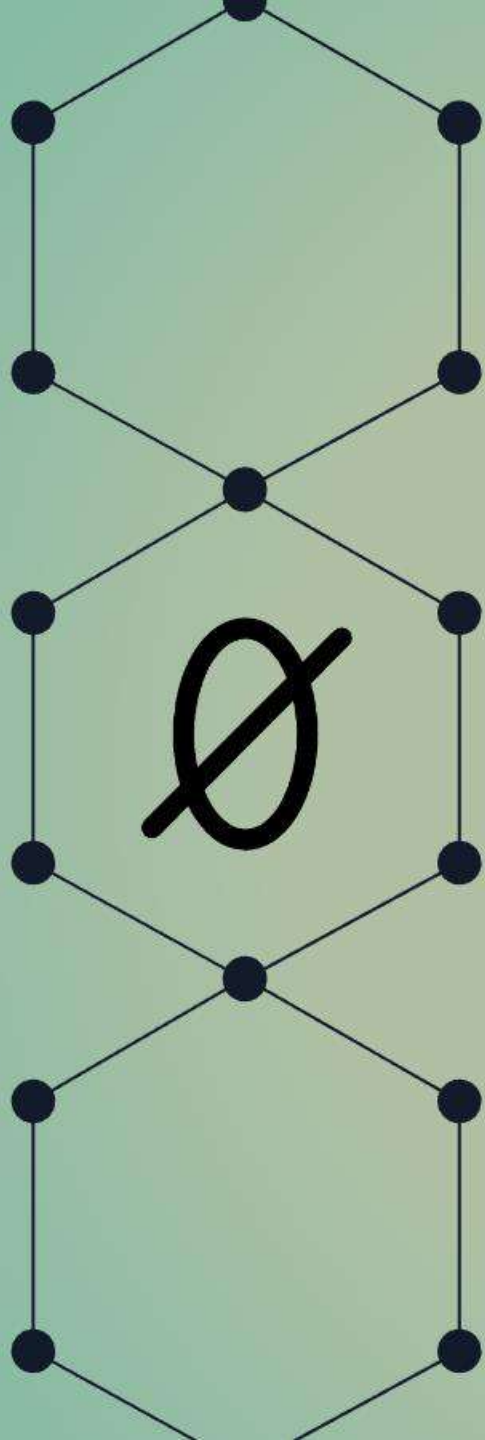
Excepción 1

Excepción 2

1. Funcionarios que trabajan en organizaciones internacionales deben cumplir los siguientes requisitos:



Recomendación



**Carta de Presentación de
APCI**

**Carta de Presentación de
su organización**

2. Pueden postular
funcionarios de
organizaciones
privadas:

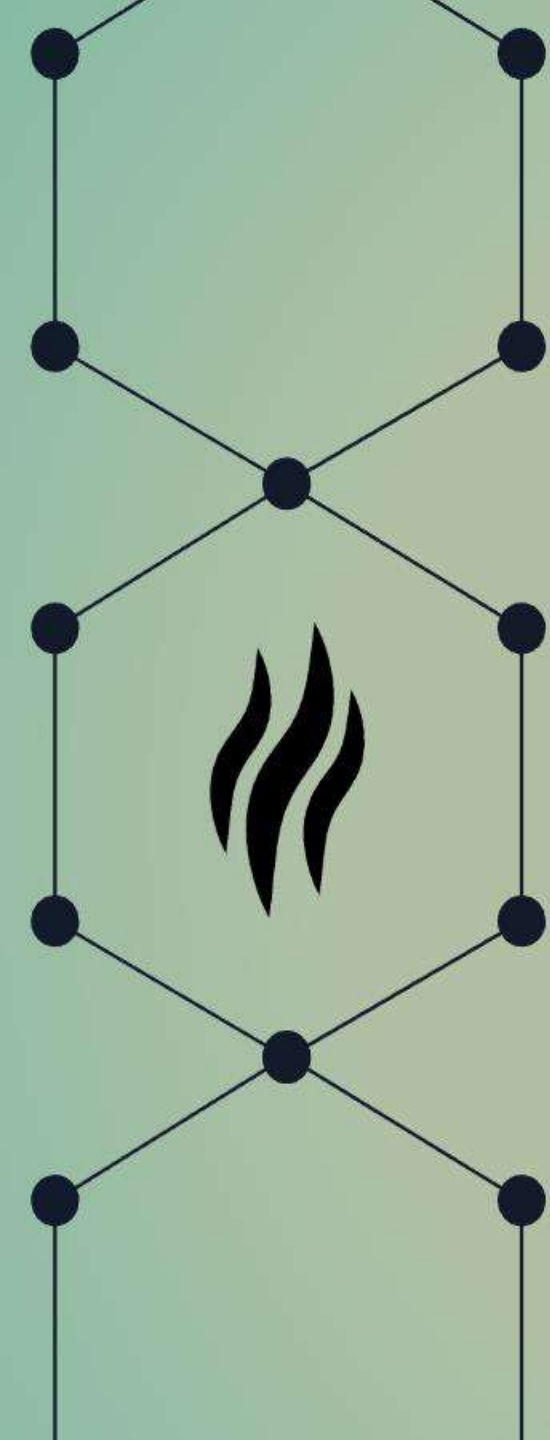


**Maestría
disponible**



Experiencia

Recomendaciones



**+ de 5 años de
experiencia en el
campo de estudio**




Maestría en Economía Social patrocinada por el KAIST

* Los funcionarios de organizaciones privadas sólo pueden postular al Programa de Maestría MBA.

*Cupos disponibles: 3

- Carta de presentación de APCI.

- Carta de presentación de su centro laboral



Las maestrías de
KOICA son becas
integrales

Proporciona
por KOICA y
Universidades

La beca cubre pasajes, alimentación, alojamiento, viajes de campo, seguro médico, etc.



Asignación mensual



Subsidio asignación



Culminación del programa



US\$ 900.00

**Se reembolsará en
wones **KRW 999,000****



US\$ 500.00

*Pago único

Será reembolsado en wones

KRW 600,000



US\$ 250.00

Para gastos referentes a su retorno
(equipaje extra, etc.)

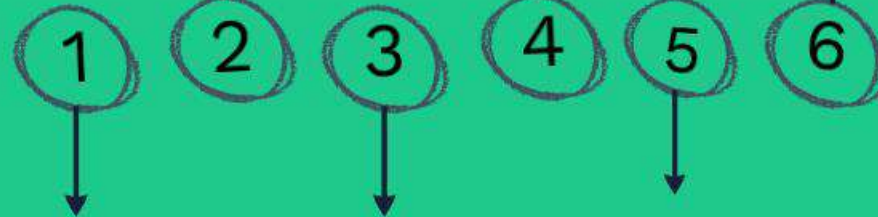
Será reembolsado en wones
KRW 300,000

Desde KOICA

Envío de expedientes a Corea el 03 de abril

Entrevista por Skype el 08 de mayo (tentativo)

El 19 de junio se informarán los últimos resultados



Presentar formulario a KOICA hasta el 16 de marzo (5 primeras maestrías) y al 23 de marzo (13 restantes)

Entrevistas desde el 17 de marzo (5 maestrías) y desde el 24 de marzo (13 maestrías)

Exámenes médicos

Proceso

1. El expediente completo de los postulantes de las 5 primeras maestrías, debe ser entregado ante la Agencia de Cooperación Internacional de Corea (KOICA) hasta el **16 de marzo**.
2. El expediente completo de los postulantes de las 13 maestrías restantes, debe ser entregado ante la Agencia de Cooperación Internacional de Corea (KOICA) hasta el **23 de marzo**.

1.

2.

3.

4.



Formulario de KOICA

1.

2.

3.

4.

5.

6.

Application Guidelines

In completing the attached application form, please be advised to:

- a. Carefully read your **Application Guideline(AG)** and **Program Information(PI)** prior to completing the application form;
- b. Use a personal computer in completing the form, or handwrite in **block letters**;
- c. Fill in the form in **English**;
- d. Be sure to fill in **every part** of the form;
- e. Send the completed form to your country's KOICA Office - or the Embassy of Korea stationed in your nearest country if the former is not available- together with a **copy of your passport**; and
- f. Be reminded that your participation may be denied if you fail to provide the required information and documents completely and on time.

Application Checklist

Items	Page No.	Check(✓) if completed
a. Filled in every item of Applicant Information	2-4	
b. Ticked agree/disagree box for Agreement on Collection and Use Personal, Sensitive, and Unique Identifying Information	5-6	
c. Thoroughly read Scholarship Program Guideline and Code of Conduct	6-9	
d. Signed the declaration for terms and conditions	9	
e. Signed and filled in every part of Medical History Questionnaire	10	
f. Had an authorized official from your government to complete and sign the Nomination form	11	
g. Have a copy of passport ready for submission	-	

*This is to certify that I have completed every part of the application form
 to apply for the KOICA Scholarship Program.*

Date: _____ Applicant's Name: _____ Signature: _____

PART 2. TERMS & CONDITIONS

Applicants should read, abide by, and respect the following terms and conditions. Failure to abide by the followings may result in dismissal from the program and report to applicant's government and /or employer.

I. PRIVACY & COPYRIGHT POLICY

- a. Any information used for identifying individuals that is acquired by KOICA will be stored, used and/or analyzed only within the scope of KOICA activities, and in accordance with KOICA policy and regulations.
- b. KOICA may provide and disclose the collected information aforesaid to a third party in accordance with KOICA policy and regulations, with the relevant laws of Korea, or upon the request from the Government of Korea.
- c. KOICA reserves the right to use all the documents or products produced by participants for the purpose of the Fellowship Program (e.g. thesis, essay, etc.) including their duplication, translation, distribution, and/or posting on websites (KOICA website and/or other websites related to Korean ODA).
- d. KOICA takes measures required to prevent leakage, loss, or destruction of acquired information. Should you wish to inquire further about KOICA's privacy policy and personal information management, please contact the program manager via the contact information provided in your Program Information (PI), or send an email to koica.sp@koica.go.kr.
- e. If you do not approve of the above conditions, you may also refuse to agree. However, please be informed that there may be limitations to your participation to the KOICA Fellowship Program if you do not agree with the above conditions.

Agreement on Collection and Use of Personal Information

- ① KOICA collects and uses the participants' Unique Identifying Information, and is able to provide such information for a third party in accordance with KOICA policy and regulations.
 - **Personal Information Collected** : name, date of birth, sex, nationality, contact information, employment status, career and educational record
 - **Purpose** : implementation and promotion of the KOICA Fellowship Program, identification of participants, record keeping, supporting KOICA Club activities, and strengthening the partnership between Korea and Partner Countries
 - **Retention Period** : 3 years for hard copy / permanent preservation for soft copy
- ② If you do not approve our collection and use of your personal information, you may also refuse to agree. However, you may have limited support from KOICA regarding visa issuance, immigration management, flight and accommodation arrangement, KOICA Club activities, insurance and medical service.

Agree Disagree

PART 3. MEDICAL HISTORY QUESTIONNAIRE

MEDICAL HISTORY QUESTIONNAIRE (to be completed by the applicant)

1. Present Status

a. Do you currently use any drugs for the treatment of a medical condition? (give name & dosage)

No Yes >> Name of Medication (_____), Quantity (_____)

b. Are you pregnant? (female only)

No Yes >> (_____ months)

c. Please indicate any needs arising from disabilities that may require additional support or facilities.

{ _____ }

Note: Disability does not lead to dismissal or exclusion from the Program. However, upon the situation, you may be directly inquired by the KOICA Program Manager for more detailed account of your condition.

2. Medical History

a. Have you had any significant or serious illnesses? (If hospitalized, give place & dates.)

Past: No Yes >> Name of illness (_____), Place & dates (_____)

Present: No Yes >> Present condition (_____)

b. Have you ever been a patient in a mental hospital or have been treated by a psychiatrist?

Past: No Yes >> Name of illness (_____), Place & dates (_____)

Present: No Yes >> Present condition (_____)

c. High blood pressure

Past: No Yes

Present: No Yes >> • Present condition (_____) mm/Hg to (_____) mm/Hg
• Are you taking any medicine? No Yes

d. Diabetes (sugar in the urine)

Past: No Yes

Present: No Yes >> • Present condition (_____)
• Are you taking any medicine or insulin? No Yes

e. What illness(es) have you had previously?

<input type="checkbox"/> Thyroid Problem	<input type="checkbox"/> Liver Disease	<input type="checkbox"/> Heart Disease	<input type="checkbox"/> Kidney Disease
<input type="checkbox"/> Tuberculosis	<input type="checkbox"/> Asthma	<input type="checkbox"/> Stomach and Intestinal Disorder	
<input type="checkbox"/> Infectious Disease >> Specify the name of illness (_____)			
<input type="checkbox"/> Others >> Specify (_____)			

f. Has the above illness(es) been cured?

Yes No

- Specify the name of illness (_____)

- Present condition (_____)

I certify that I have answered all questions truthfully and completely to the best of my knowledge.

Date: _____ Applicant's Name: _____ Signature: _____

PART 4. NOMINATION

I. OFFICAL NOMINATION (to be completed by nominating government / organization)

The Government of _____ officially nominates _____
(Name of Country) (Full Name of Nominee)
 to participate in _____ as organized by the Korean Government(KOICA)
(Title of Program)
 and I, _____, on behalf of the Government of _____, certify that
(Name of Authorized Official) (Name of Country)

- (a) All information including career and educational background quoted by the nominee in this form is true, complete and accurate to the best of my belief and knowledge.
- (b) The nominee has an adequate knowledge of and/or expertise in the training field and has a sufficient proficiency of the language required, both spoken and written, to undergo the Scholarship Program.
- (c) On behalf of the organization I agree to the terms and conditions of KOICA.
- (d) My organization shall be responsible for dealing with claims by KOICA and third parties where the loss or damage to their property, or death or personal injury was caused by gross negligence or willful misconduct of the Nominee during the participation to the KOICA Scholarship Program.
- (e) **Nominee's unsatisfactory performance or failure to conform to the code of conduct may lead to limited opportunities for the organization's nomination to the KOICA Fellowship Program.**

Name(Authorized Official) : _____

Position/Title: _____ Organization: _____

Telephone: _____ Email: _____

Date: _____ Signature: _____

(Official Stamp included)

II. ORGANIZATION CHART with an appropriate marking of the nominee's position

Entrevista preliminar

En el caso de las primeras 5 maestrías, las entrevistas serán del 17 al 20 de marzo.

En el caso de las 13 maestrías siguientes, las entrevistas serán del 24 de marzo al 03 de abril.

Cabe resaltar que todas la entrevistas serán en inglés.

Cartas de recomendación

De APCI y de centro laboral

PERU Ministerio de **Defensa Civil** / **Ministerio de Cooperación y Promoción Social** / **Ministerio de Justicia**

23 MAR 2019

Carta N° 033-2018/APCIDE

Señor
JUNG WOOK LEE
Director
Agencia de Cooperación Internacional de Corea (AICICA)
Av. Miraflores N° 211, Edificio Omega, Oficina 302
Santiago de Chile

Asunto: Presentación de 05 (cinco) candidaturas al "Programa de Maestrías 2019"

Méj. Carta N° 000-2018/DSD-INDECOPI con fecha de recepción 14/03/2018 (CUD-4137-2018).
Carta SN con fecha de recepción 15/03/2018 (CUD-4223-2018).
Oficio N° 153/C710-UN/Dirección-2018 con fecha de recepción 15/03/2018 (CUD-4245-2018).
Carta SN con fecha de recepción 15/03/2018 (CUD-4259-2018).
Carta SN con fecha de recepción 15/03/2018 (CUD-4264-2018).

En el grado de dignidad, con relación al Programa de Maestrías de Maestrías 2019, que ofrece la Agencia de Cooperación Internacional de Corea (AICICA) a nuestro país.

Subjeto el particular, esta Agencia cumpliendo con los requisitos que solicita la convocatoria, presenta las siguientes candidaturas para el "Programa de Maestrías 2019" que se detalla a continuación:

Duración: Del año 2019 – año 2021

N°	Postulante	Dirección de Procedencia
1	CULLAR TELLO, Sheelah Melina	Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual (INDECOPI)
2	RIVERA CAMARGO, Lucy Carolina	Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento
3	OSOFFE PLECO, Paul Esteban	Universidad Nacional de Ingeniería
4	RIVAS QUINQUE, Katerine Mariela	Gobierno Regional La Libertad
5	LEÓN VARGAS, Richard Frank	Ministerio de Salud

Hago presente la oportunidad para renovar las solicitudes de mí más alto y distinguido consideración.

Agradecemos,

Atentamente,

ROSARITA RAMÍREZ GARCÍA
Directora Ejecutiva
Agencia de Cooperación Internacional de Corea

APCI

PERU **Ministerio de Justicia** / **INDECOPI**

23 MAR 2019

CARTA N° 000-2018/DSD-INDECOPI

Lima, 12 de marzo 2019

Señor
José Anderson González Norita
Director Ejecutivo
Agencia Peruana de Cooperación Internacional (APCI)
Lima, Perú

Estimado Señor:

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo y a la vez presentarle a la señora **Sheelah Melina Cullar Tello**, quien postuló a una beca otorgada y organizada por la Agencia de Cooperación Internacional de Corea (AICICA) para el "Programa de Maestrías para el Fortalecimiento de la Gestión Pública y Reformas en el Sector Público", a realizarse en Corea del Sur del 12 de agosto de 2019 al 31 de diciembre de 2021.

Respecto a la señora Sheelah Melina Cullar Tello, cabe mencionar que se desempeña como Especialista Legal en el Área de la Dirección de Signos Distintivos del INDECOPI. Dentro de sus actividades están considerando la gestión administrativa y el control, procesamiento y análisis de los procedimientos administrativos de la Dirección, según lo estipula los requisitos de la Convocatoria de la referida beca.

En tal sentido, consideramos que la participación de la mencionada profesional en el curso, es importante porque permitirá generar capacidades y contribuir con el desarrollo en nuestra institución y del país.

Sin otro particular, quedamos de usted,

Atentamente,

Bergio Cruz Salazar
Sub-Director de la Dirección de Signos Distintivos del INDECOPI

INSTITUTO NACIONAL DE DEFENSA DE LA COMPETENCIA Y DE LA PROTECCIÓN DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL
Calle de la Justicia del Norte, Urbanización San Juan de Dios, Pisco 201-0448
T+51 1 426 0000 / 426 0001 / 426 0002 / 426 0003 / 426 0004
E+51 1 426 0000 / 426 0001 / 426 0002 / 426 0003 / 426 0004
W+51 1 426 0000 / 426 0001 / 426 0002 / 426 0003 / 426 0004
www.indecopi.gob.pe

Requisitos de la Universidad

Cada Universidad tiene un proceso distinto; por eso, es muy importante que descargue todos los formularios y verifique haberlos completado.

En algunos casos, la Universidad solicita realizar un ensayo escrito en inglés, para lo cual se le citaría en la oficina de KOICA, dándole un tiempo determinado para culminarlo.

1.

2.

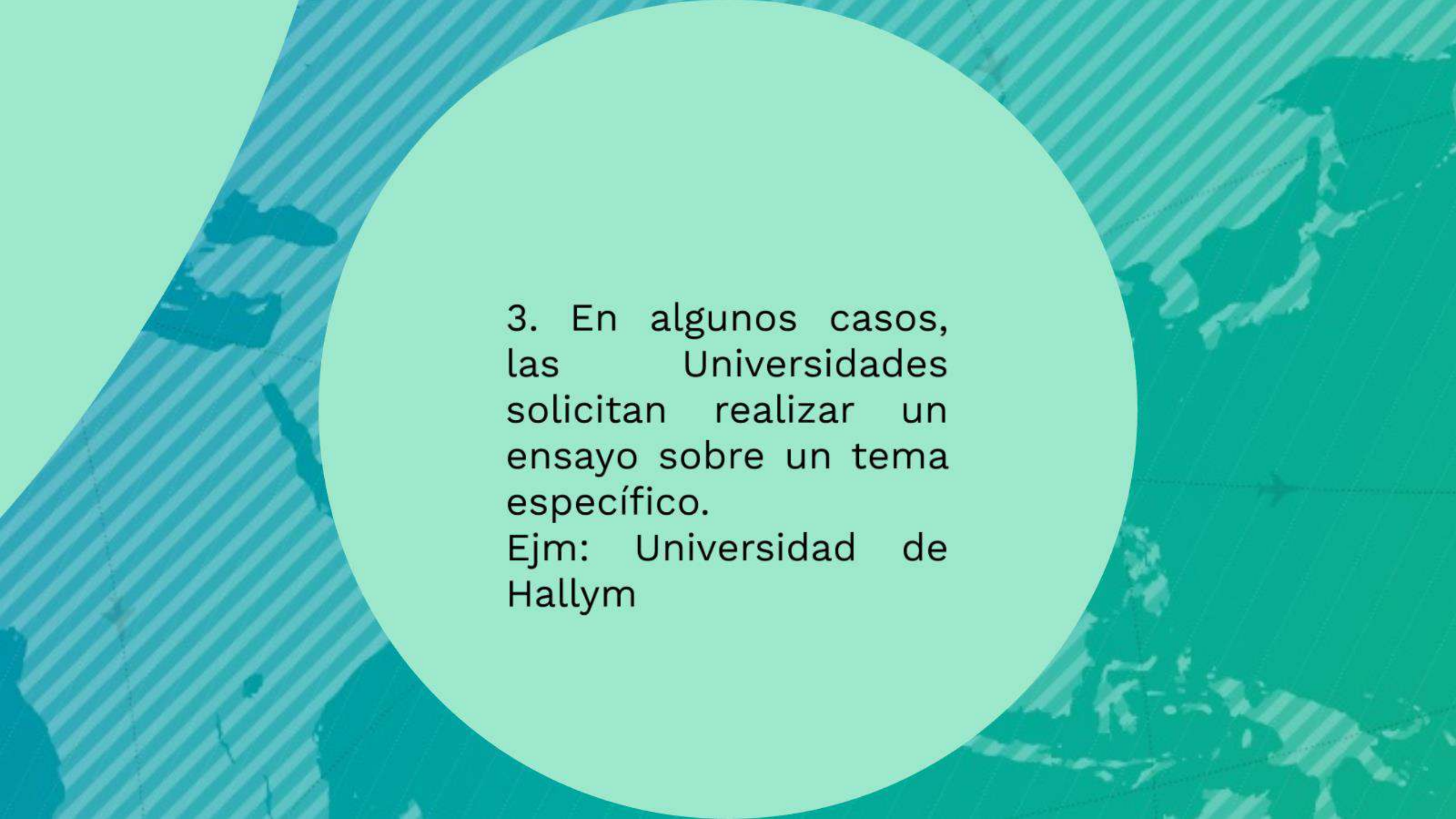
3.



1. Título de bachiller



2. Pasaporte vigente



3. En algunos casos, las Universidades solicitan realizar un ensayo sobre un tema específico.

Ejm: Universidad de Hallym

**KOICA SEDE
CENTRAL EN COREA**

Email: koica.sp@koica.go.kr

KOICA Página web:

<http://www.koica.go.kr/ciat/index.do>

